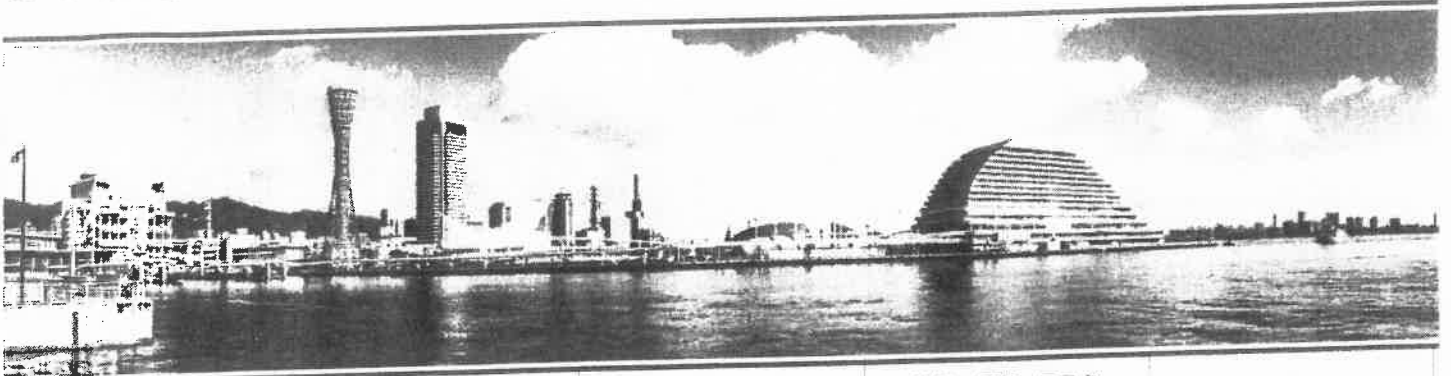


政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----|----------|----------|----------|------|-------|-------|-----|------|------|--|------|--------|-------|--|--|---|-----|---------|--|-----|--------|--|----------------------------------|--|--|
| 整理番号 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 2020年4月3日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 項目 (該当項目に〇をつけてください) | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table> | 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <h3 style="margin: 0;">ご利用明細票</h3> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <td>お取扱日</td> <td>店番</td> <td>取扱番号</td> </tr> <tr> <td>02-04-03</td> <td>■■■■</td> <td>■■■■</td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td colspan="2">■■■■</td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td colspan="2">■■■■</td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>*6,000</td> <td>料金 *0</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> </td> <td>振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)</td> </tr> <tr> <td>入金額</td> <td>*10,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>おつり</td> <td>*4,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">4月からATMの電信振替料金は、1件のご利用につき100円です。</td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 10px; text-align: right; font-size: x-small;"> 印紙税申告納付につき廻聞 税務署承認済 </div> | | お取扱日 | 店番 | 取扱番号 | 02-04-03 | ■■■■ | ■■■■ | 取扱店 | ■■■■ | | 払込口座 | ■■■■ | | 払込金額 | *6,000 | 料金 *0 | | | 振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行) | 入金額 | *10,000 | | おつり | *4,000 | | 4月からATMの電信振替料金は、1件のご利用につき100円です。 | | |
| お取扱日 | 店番 | 取扱番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02-04-03 | ■■■■ | ■■■■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取扱店 | ■■■■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 払込口座 | ■■■■ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 払込金額 | *6,000 | 料金 *0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 入金額 | *10,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| おつり | *4,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4月からATMの電信振替料金は、1件のご利用につき100円です。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | 添付資料では6600円と会議が行っていますがこの事点では6000円可 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。



| | | | | |
|-----|---------|---------|-----------------------|-----------|
| トップ | 私たちについて | 労災認定の事例 | 地震・石綿・マスク 支援プロジェクト | 入会・お問い合わせ |
|-----|---------|---------|-----------------------|-----------|

トップ < 私たちについて < センター概要

センター概要

活動の場としての労働安全衛生センターとは

ひょうご労働安全衛生センター（略称：ひょうご安全センター）は、労働災害・職業病の撲滅、労働安全対策の充実、被災・り災労働者に対する十分な補償の実現を図るために、労働組合や市民団体・医療機関、そして社会保険労務士・弁護士などの専門家によって、2000年2月24日に結成された団体です。2006年11月からはNPO法人として活動を進めています。

ひょうご安全センターは、団体会員と個人会員によって構成されています。また、全国労働安全衛生センター連絡会議に参加すると共に、関係諸団体と連携をとりながら運動を進めています。

企業の利潤追求を第一に考えた作業環境のもとで、死亡災害がゼロになることは決してありません。今も労働者が何の責任もなく殺され続けていますし、過労自殺という痛ましい事例も後を絶ちません。少しでも働きやすい職場をつくっていかうとする私たちの運動は、自ら命を絶たなければならぬほど苦しんでいる労働者にこそ結びついていかなければなりません。

NPO法人 ひょうご労働安全衛生センター事務局
住所：〒650-0026 神戸市中央区古湊通1-2-5 DAIEIビル3階
TEL：078-382-2118
FAX：078-382-2124
[お問い合わせはこちらから](#)

役員名簿

| | | |
|------|-------|---------------|
| 理事長 | 小西 達也 | ろっこう医療生活協同組合 |
| 副理事長 | 戸崎 正己 | 兵庫労災職業病被災者交流会 |
| 専務理事 | 西山 和宏 | 専 従 |
| 理 事 | 大島 恭二 | 明石地労協人権平和センター |
| 理 事 | 岡崎 進 | ひょうごユニオン |
| 理 事 | 小林 一郎 | 兵庫県職員労働組合 |
| 理 事 | 小林 進 | 全港湾神戸支部 |

労災・職業病・労働環境など
お気軽にご相談ください

TEL 078-382-2118



相談無料・秘密厳守
月～金：9:00-18:00

お問い合わせフォームから
ご利用いただけます



Facebookページへ



twitterへ

私たちについて

活動の場

活動の場

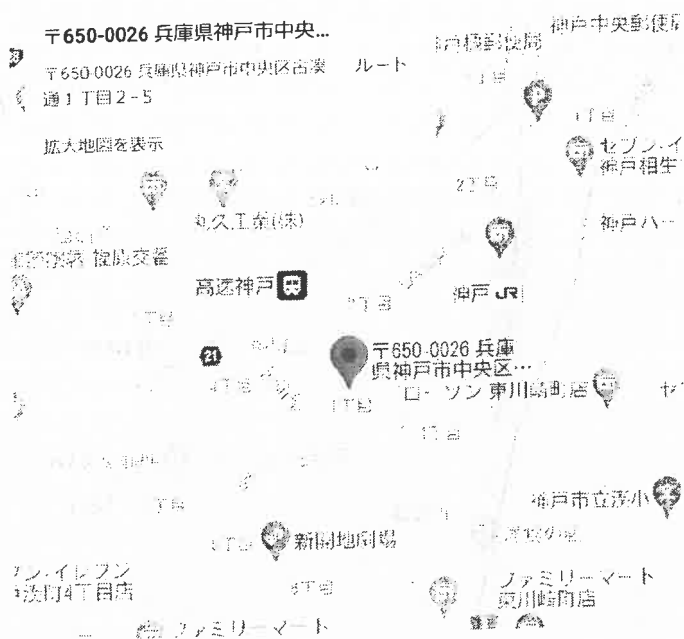
労災認定済 安全対策
の取り組み

労務・アセスメント
に関する取り組み

活動の場

| | | |
|----|--------|-------------|
| 理事 | 小林 るみ子 | 神戸市議会議員 |
| 理事 | 田中 康弘 | 加古川市職員労働組合 |
| 理事 | 藤本 浩 | 神戸地区労働組合協議会 |
| 理事 | 船曳 守一 | 明石市職員労働組合 |
| 監事 | 宇野 克巳 | 全港湾神戸支部 |
| 監事 | 菊地 憲之 | 個人会員 |

〒650-0026
 神戸市中央区古湊通1-2-5 DAIEIビル3階
 JR神戸駅、西改札から徒歩3分



私たちの活動は会費や寄付によって支えられています。
 あなたもNPO法人ひょうご労働安全衛生センターの会員になってください。

会費

- ※一般会員 会費：1口 年 6,600円
 (団体様の場合は2口以上でお願いいたします。)
- ※賛助会員 会費：1口 年 3,300円

※本法人の会計年度は、毎年4月1日から翌年3月31日までとなっています。

会費のお振込先 下記を確認をお願いします。
 寄付につきましても、下記の口座をご利用ください。

● 郵便局へのお振込

記号・番号： 00900-6-154825
 口座名義： NPO法人ひょうご労働安全衛生センター

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------|---------|-----|--------|-----|--------|-----|------|-----|---------------|--------|-------|-----|---------|-----|--------|
| 整理番号 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 2020 年 4 月 7 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 項 目 (該当項目に○をつけてください) | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>領 収 書</p> <p>(株)堀薺昭堂 本店</p> <p>TEL 0797-31-2727 FAX 0797-32-2940</p> <p style="text-align: right;">7-1731 ✓</p> <p>2020年04月07日(火)No0</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥5,000外</td></tr> <tr><td>小 計</td><td style="text-align: right;">¥5,000</td></tr> <tr><td>外税売</td><td style="text-align: right;">¥5,000</td></tr> <tr><td>外 税</td><td style="text-align: right;">¥500</td></tr> <tr><td>合 計</td><td style="text-align: right;">¥5,500</td></tr> <tr><td>(うち消費税</td><td style="text-align: right;">¥500)</td></tr> <tr><td>お預り</td><td style="text-align: right;">¥10,500</td></tr> <tr><td>お釣り</td><td style="text-align: right;">¥5,000</td></tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">8責 XXXXXXXXXX 14:14TM</p> | | 事務用品 | ¥5,000外 | 小 計 | ¥5,000 | 外税売 | ¥5,000 | 外 税 | ¥500 | 合 計 | ¥5,500 | (うち消費税 | ¥500) | お預り | ¥10,500 | お釣り | ¥5,000 |
| 事務用品 | ¥5,000外 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小 計 | ¥5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外税売 | ¥5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外 税 | ¥500 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合 計 | ¥5,500 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (うち消費税 | ¥500) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| お預り | ¥10,500 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| お釣り | ¥5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 充 当 内 容 (按分の計算方法) | $5500 \times 0.5 = 2750$ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| そ の 他 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 3 |
| 支出年月日 | 2020 年 4 月 8 日 |
| 項 目 (該当項目に〇をつけてください) | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 |
| | 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | $1265 \times 0.5 = 632$ |
| そ の 他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

管理No. [Redacted] 伝票No. [Redacted]

〒1150 [Redacted]

印紙税申告納付につき神戸税務署承認済

領収書

発行日: 2020年04月08日

山 口 み さ え 本業

¥1,265 (内消費税 ¥115)

但し 代として。

支払内訳 現金 ¥1,265 10%対象 ¥1,265(内消費税 ¥115)

上記の金額正に領収いたしました。
株式会社星電社
神戸市中央区三宮町1-5


※印刷面を内側に折って保管願います。

- * まとめて貼付
- * 用紙裏面には
- * 領収書等が枠し、A4サイズにしてください。

ないようにしてください。

以降用に貼付けしてください。ただ貼付けせずにクリップで留めて提出して

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|------|--|------------|--|------|------------|--|------|------------|--|------|-----|--|--|-------|--|--------|----|-----|------|----|--|--------|------|--|--------|----|--|------|
| 整理番号 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 2020 年 4 月 13 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 項 目 (該当項目に○をつけてください) | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>のり</p> <p>領 収 書</p>  <p>(株)堀萬昭堂ラポルテ店 TEL 0797-38-2506 02 担当007 2020/04/13 14:38</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>2X</td> <td>@350</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務小物・伝票・帳簿</td> <td></td> <td>¥700</td> </tr> <tr> <td>事務小物・伝票・帳簿</td> <td></td> <td>¥220</td> </tr> <tr> <td>事務小物・伝票・帳簿</td> <td></td> <td>¥280</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">4 点</td> </tr> <tr> <td>外税対象計</td> <td></td> <td>¥1,200</td> </tr> <tr> <td>外税</td> <td>10%</td> <td>¥120</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>¥1,320</td> </tr> <tr> <td>預/現計</td> <td></td> <td>¥2,020</td> </tr> <tr> <td>お釣</td> <td></td> <td>¥700</td> </tr> </table> <p>注) ※は軽減税率(8%)適用</p> | | 2X | @350 | | 事務小物・伝票・帳簿 | | ¥700 | 事務小物・伝票・帳簿 | | ¥220 | 事務小物・伝票・帳簿 | | ¥280 | 4 点 | | | 外税対象計 | | ¥1,200 | 外税 | 10% | ¥120 | 合計 | | ¥1,320 | 預/現計 | | ¥2,020 | お釣 | | ¥700 |
| 2X | @350 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務小物・伝票・帳簿 | | ¥700 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務小物・伝票・帳簿 | | ¥220 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務小物・伝票・帳簿 | | ¥280 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 点 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外税対象計 | | ¥1,200 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外税 | 10% | ¥120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | | ¥1,320 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 預/現計 | | ¥2,020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| お釣 | | ¥700 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 1320 × 0.5 = 660 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| そ の 他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。



新型コロナウイルス対策で、会議中もマスクを着用しています。芦屋市対策会議への要望・質問、それに対する市の答弁はホームページに掲載しています

猛威振るう新型コロナ 情報と智恵を集めよう

5-2

新年度予算案を審議

新型コロナウイルスが全世界に広がり、終息のめどすら立っていない。芦屋市においても2月27日に伊藤市長を本部長とする対策本部が設置され、感染拡大を防ぐため、様々な対策がこうじられていきます。山口みさえは児童、生徒、市民や職員の命と健康を守るため、対策本部に要望・質問をしながら、市民のみなさんにも情報発信しています（みさえ広場ホームページにも掲載）。また、国にもしっかりと財源措置を求めていきたいと思っています。

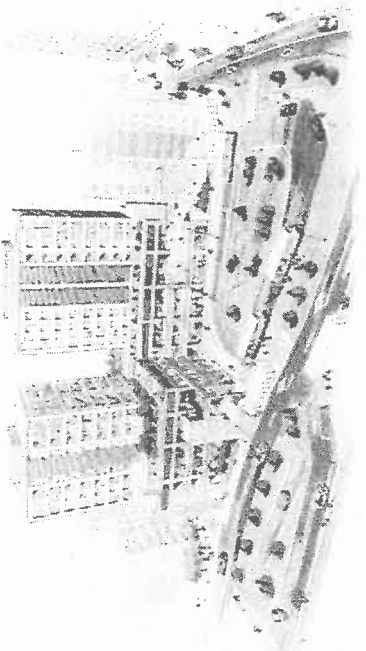
3月議会では、市長提出議案や新年度予算（一般会計、JR芦屋駅南再開発事業会計、介護保険事業会計）について、子どもや女性の目線、市民生活や現場の実態から発言しました。3月26日に開催された臨時議会では、JR南再開発事業について市長から再議が提出され山口みさえも討論に立ちました。（2・3面）

芦屋市議会議員 山口みさえ

JR芦屋南 再開発事業

賛否で割れたが、予算規模圧縮が議会の総意

市長の計画実現に待った



JR芦屋駅南再開発の完成イメージ

予算規模 58億円の拡大

今年1月、芦屋市からJR芦屋駅南再開発事業計画の変更(内容は左下の囲み参照)が議会に示されました。山口みさえの考えは次の通りです。

地価の高騰について

1年先に事業を延ばし、その間に地価が下がる見込みなら待ってもいいが、市に資料提出を求め、地価の状況を見極め、これ以上事業費が膨らまないよう市も議会もともに工事着手のタイミングに責任を持つべきだと思います。

再開発ビル規模

再開発ビルについては、芦屋市の財政を考慮して、地権者にも市民にも理解

JR芦屋駅南再開発の変更内容

- 【変更内容】
- 総事業費 130億円→188億円に
- 事業期間完了予定 2018年5月～23年3月までが
- 2026年9月までで3年半延長
- 再開発ビル 1棟建→2棟建に
- 【変更理由】

- ①用地取得の交渉が長引き、その間に地価が当初より1.4倍高騰していること
- ②地権者の意見や、景観に配慮し再開発ビルを1棟から2棟に変更していること
- ③建築資材等が高騰していること
- ④働き方改革で週休2日制が導入され工期が延長されたこと

を求め、ビルのポリエーラムを溶とす以外に財政削減は実現できないと市に訴えました。

期間延長について

地権者の方たちへの丁寧な対応は当然ですし、

今もなお再開発事業に問題意識を持つている地権者の方には、伊藤市長が先頭になって地権者の方の心をときほぐし丁寧な対応と、強制的に立ち退かせるといったことがないよう求めました。伊藤市長からは、ご理解いただけるよう先頭に立つてお話しさせていただきたいと決意が述べられました。

その他の課題について

ペDESTリアンデッキや公共施設、地下駐輪場の有無や規模についても財政のことをしつかり考えながら行政任せではなく、議会としても対策をまとめようと訴えました。

新年度予算案が否決

3月26日に開催された臨時会において、JR芦屋駅南再開発事業に係る新年度予算が否決されました。

予算の1年間凍結は、混乱を招くだけ

予算を1年間ストップさせるのに賛成した議員の方たちも、みなさん、これからの芦屋市の厳しい財政状況を含め市民の

方のことを考えてのことだとは思いますが、しかしこれでは地権者、市民に不安を与えるだけです、その間にも地価が高騰してますます事業費が膨らみます。国、県からの補助金も芦屋市が受け取れない状況になります。JRは、すでに駅舎工事に着手しています。どう考えても1年間事業をストップさせて芦屋市に事業費圧縮を求めるやり方はよくないと判断します。

地権者・市民に不安を与えることなく、事業計画変更内容を精査し、市長も議会もどんな規模のまちづくりをめざすのか、分かりやすくスピーディーに示し、私たちのまちをつくる努力を重ねたいというのが山口みさえの考えです。

今さら街路事業に変更はできない

JR南再開発は、左記囲みの経過で議論が進められてきました。「街路事業も一つの選択肢」という声もあがっていますが、「いまさら街路事業に変更はできない」と思

管理処分計画策定(地権者の従前の資産を再開発ビルの床に移し替える一連の手続き)までやっきたのに、それをストップさせて事業を一から街路事業(店舗、住居は立ち退かなくてはいけない)に変更することはできないのではないのでしょうか

調査特別委員会の中で

今年2月に調査特別委員会が設置されました。山口みさえは無所属のため、調査特別委員会に所属できませんが、委員会の中では全ての地権者の合意確約や事業費抑制などについて行政の見解を問う質疑が続いています。再開発事業費予算の否決を受け、調査特別委員会として本市の財政状況や事業の継続性、事業予算の見直しなど、議会の総意が得られるような議論

の深まりが求められています。新聞等では議会が混乱し意見が割れているような報道もされていますが、本質は市民や地権者のためにいい事業にしたい。市財政運営の持続可能性を担保するためにどうすればいいか。議員も真剣な審議を行っています。これからも進捗状況をわかりやすくお伝えしていきたいと思ひます。議会本会議・委員会・臨時会の様子は芦屋市ホームページを検索下さい。

再開発事業の議論経過

計画策定時から、再開発事業では規模が大きくなることを新社会党は指摘してききました。

地権者の方たちも勉強会等を重ね、①第2種市街地再開発事業、②街区整理事業、③3つの区画整理事業、④JR芦屋駅南の交通事情の解決や地権者の困りごとがら住居を保障する事業手法として①の再開発事業が選ばれて、2017年に事業計画が決定しました。今日まで地権者の方たちの協力を待って、管理処分計画策定まで進んできました。

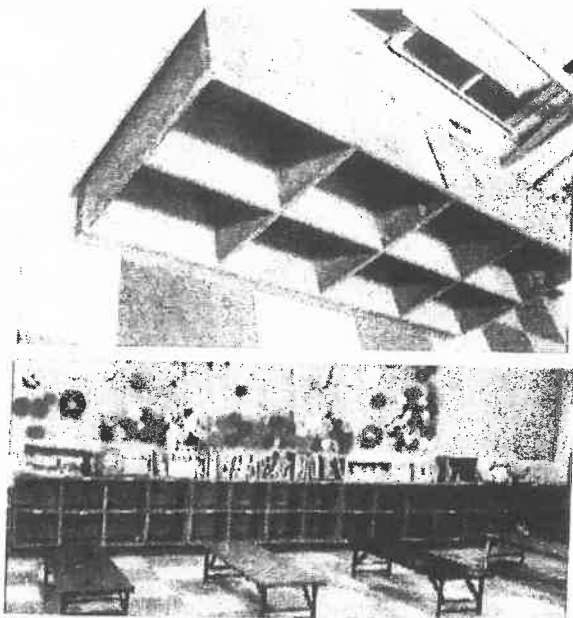
予算の優先順位が間違っている

無電柱化 1億3千万円 学童保育施設補修 28万円

無電柱化については、災害に強い芦屋のまちをめざして、また景観を守るため2018年に芦屋市無電柱化推進条例と推進計画を山中前市長時代に策定。それを引き継ぎ伊藤市長も無電柱化事業

を新年度の重点施策として位置づけ予算化しました。

新年度阪神芦屋駅から鳴尾御影線までの電柱14本を地中化する工事に1億3千万円、電柱1本に約1千万円です。



予算がないと最初に用意されたロッカー⑤。指摘すると新しいロッカーが手配された

一方、新年度学童保育の朝日ヶ丘小学校「やまの子学級」は、60人を超える児童が入級することを受け、待機児童をつくらず2つの学級に分けて受け入れる方針を教育委員会が示しました。しかし新年度施設補修費の予算が28万円しか上がって

の整備は、予算がないからできないと放置されていました。山口みさえは、最終本会議で市長・教育長に実態を訴え、新年度、子どもたちを受け入れるまでに改善するよう強く求めました。

特別養護老人ホームの増加を 超高齢化社会への備え求める

現在芦屋市内には、特別養護老人ホームが6カ所あります。超高齢化社会に向けて特養を増やしておかなくては、いざというときに対応できません。今でも特養へ入所するのにも何年も待たされた

り、また施設が遠方なの
でなかなか会いに行けない家族の悩みもあります。以前市立芦屋高校の跡地利用で、特養の計画もあがっていましたが、今はとん挫しています。山口みさえは3月議会で、特養の方針化と予算化を求めました。

みさえの み独り言

新型コロナウイルスの予防のため、人との接触を避けなくてはいいけないのが辛い。高齢者や病人は家・施設・病院に閉じこもってしまい、施設や一般病院でも面会謝絶の措置が取られているところも多く、本人や家族そして、現場で働く職員にも不安が広がっている。また学校が再開されても児童、生徒、職員も不安は払しょくできない。3つの密（密閉空間、密集場所、密着密接場面）を避けるようにとのことだが、日常生活が根底から崩れ、経済的影響は計り知れず、いつまでこの状態が続くのかわからないのが不安を増大させている。市民が必要な情報を、正しく迅速にわかりやすく届けるよう市にも要望している。