


## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号																	
支出年月日	2022年6月2日																
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費 <b>資料作成費</b> 資料購入費    人件費    事務所費																
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																	
領 収 書 (株)堀島昭堂 本店 TEL 0797-31-2727 FAX 0797-32-2940  2022年06月02日(木)No0  <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>明細-対象外</td><td>¥590外</td></tr> <tr><td>小 計</td><td>¥590</td></tr> <tr><td>外税売</td><td>¥590</td></tr> <tr><td>外 税</td><td>¥59</td></tr> <tr><td>合 計</td><td><b>¥649</b></td></tr> <tr><td>(うち消費税)</td><td>¥59)</td></tr> <tr><td>お預り</td><td>¥649</td></tr> <tr><td>お釣り</td><td>¥0</td></tr> </table> 8賣                      7633 14:03TM		明細-対象外	¥590外	小 計	¥590	外税売	¥590	外 税	¥59	合 計	<b>¥649</b>	(うち消費税)	¥59)	お預り	¥649	お釣り	¥0
明細-対象外	¥590外																
小 計	¥590																
外税売	¥590																
外 税	¥59																
合 計	<b>¥649</b>																
(うち消費税)	¥59)																
お預り	¥649																
お釣り	¥0																
充当内容 (按分の計算方法)	$649 \times 0.5 = 325$																
その他	A4用紙																

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8
支出年月日	2022 年 6 月 30 日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費    資料作成費 <b>資料購入費</b> 人件費    事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
	
充 当 内 容 (按分の計算方法)	
そ の 他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。