

# 在 職 証 明 書

(本人) 住所

氏名

通勤時間

分

放課後児童クラブ名		
児童氏名		
生年月日		

※在職証明書の内容について、勤務先に問い合わせをすることがあります。

※**自営の方**：客観的資料で週3日以上午後4時までの業務が確認できない場合は1週間の平均的スケジュールを作成して提出してください。

以下、保護者本人は記入しないでください（自営・証明担当者は可）。記入した事実が分かった場合、入会を取消す場合があります。

勤務場所 <small>(実際に勤務している場所)</small>	所在地	電話			
	事業所名				
就職年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 から	<input type="checkbox"/> 勤務 <input type="checkbox"/> 勤務予定			
雇用期限	なし・あり ⇒ 更新：なし・あり（ 年 月 日まで： か月く 毎・1回のみ・未定 ）				
雇用形態	常勤・臨時・パート・自営・自営手伝・その他（ ）				
勤務状況	<b>勤務時間（育児短時間勤務の方については、この欄は通常勤務の時間を記入）</b>				
	実働時間	1日 約（ ）時間 *拘束時間から休憩時間を除いた時間			
	平日	時 分 ～ 時 分			
	土曜日	時 分 ～ 時 分			
勤務状況	<b>勤務時間（変則勤務・シフト制・育児短時間勤務）※左記該当へ〇記入</b>				
	※変則勤務・シフト制の方：書ききれない場合は、直近1カ月の実態が分かる書類（シフト表等）を添付してください。				
	実働時間	1日 約（ ）時間 *拘束時間から休憩時間を除いた時間			
	時 分	～ 時 分			
勤務状況	<b>就労日数</b>				
	週（ ）日勤務	休日（ ）			
	<b>現在の状況（通常勤務・短時間勤務中の場合は記入不要）</b>				
	1. 休職中（休職事由：産休・育休・療休） 2. 内定 (休職中の場合) 休職期間 平成・令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日				
就労実績	月	当月	前月	前々月	※ 当月の就労日数は、証明年月日の属する月の実績と就労予定日数をご記入ください。
	就労日数	日	日	日	
現在の勤務条件が週3日未満または勤務終了時間が16時より早い方のうち、入会後に勤務条件を変更予定の方	<b>放課後児童クラブ入会後の勤務時間</b>				
	実働時間	1日	約（ ）時間	*拘束時間から休憩時間を除いた時間	
	平日	時 分	～	時 分	
	土曜日	時 分	～	時 分	
現在の勤務条件が週3日未満または勤務終了時間が16時より早い方のうち、入会後に勤務条件を変更予定の方	<b>放課後児童クラブ入会後の勤務時間(変則勤務・シフト制の場合)※別紙添付可</b>				
	実働時間	1日	約（ ）時間	*拘束時間から休憩時間を除いた時間	
	平日	時 分	～	時 分	
	土曜日	時 分	～	時 分	
現在の勤務条件が週3日未満または勤務終了時間が16時より早い方のうち、入会後に勤務条件を変更予定の方	<b>放課後児童クラブ入会後の就労日数</b>				
	週（ ）日勤務	休日（ ）			

芦屋市長 宛 以上、記入事項について相違ないことを証明します。

【証明者へのお願い】

証明年月日

令和 年 月 日

記入者:

※ この証明書は放課後児童クラブ入会申請又は継続のために必要な添付書類です。事業所印、代表者印、証明日など記入漏れのないようにお願いします。

所在地

※ 訂正がある場合は必ず事業所印又は代表者印で訂正のうえご提出ください。

事業所名

印

※ 記載に不備がある場合は受付できません。

代表者名

印

※ 記入内容が事実と異なる場合は放課後児童クラブの入会を取消すことがあります。

電話

( )

内線

※ 証明内容について、電話などで照会させていただく場合がありますので、ご協力ください。