

指定管理者選定に係る質問・回答表6.12（施設名：芦屋市立体育館・青少年センター等）

番号	種別	頁等	項目	質問内容	回答
1	募集要項	P5	2 業務概要 (1) キ (エ) b	芦屋中央公園野球場について、「8時から翌日の8時まで」ではなく「駐車から24時間」とすることは可能ですか。	芦屋市都市公園条例に定められているため現行どおりとします。
2	募集要項	P7	3(1) ウ (オ)	駐車場機器について、現状設置されている機器は生産が終了され、故障した際の部品等、発注ができない状況かと思われます。機器を撤去し、新たな機器を事業者側で持ち込み設置することは可能でしょうか。また、現状設置されている駐車場機器は、取り外し後どのようなようにすれば良いでしょうか。	市及び指定管理者と協議してください。
3	募集要項	P9	5 応募方法 (1)	ワードまたはPDFデータ」で提出する書類は、応募書類のうち、どの書類でしょうか。	様式2です。
4	募集要項	P9	5 応募方法 (1) イ	様式2について、記載項目が網羅されていれば、記入欄の拡張など様式に変更を加えることは可能ですか。	可能です。（任意形式で差支えありません。）
5	募集要項	P10	5 応募方法 エ (ウ) (エ)	添付書類 (ウ) (エ) は直近1年分です。正しいですか。また納税証明書は未納のない事の証明書でもよろしいですか。	1年分で結構です。未納の証明でも問題ありません。
6	募集要項	P15	10 指定管理制度に関する留意点 (16)	業務上本市が導入するシステムを利用する場合とありますが、システムとは体育館及び屋外管理事務所の受付窓口における「施設予約管理システム」を指すという認識でよろしいですか。	お見込みのとおりです。
7	募集要項	P17	様式1 提出書類2 (5)	有料施設の管理運営とありますが、有料施設とは「体育館・青少年センター及び屋外施設」と同じ意味ととらえてよいですか。	お見込みのとおりです。

8	募集要項	P18～ P26	5 (1)	様式2をワードデータで提供いただくことはできませんでしょうか。	可能です。 ご希望の場合はご連絡ください。
9	募集要項	P18～ P26	5 (1)	様式2 には、同様の内容が記載されていますが、様式 2のレイアウトにこだわらず作成してもよいでしょうか。前回提案書を拝見すると任意の様式のようなのです。	任意形式で差支えありません。
10	募集要項	P30～ P31	7 (4)	P30、 31 の＜参考＞に全施設合計額が掲載されていますが、各施設ごとの収入、支出の各項目の金額をご教示ください。	別表3をご確認ください。
11	募集要項	P30～ P31	7 (4)	P30、 31 の＜参考＞のスポーツ推進事業、自主事業について、具体的な案件とその収支をご教示ください。	別表3. 4をご確認ください。 自主事業については、現指定管理者法人情報の為、開示できません。
12	募集要項	P30～ P31		P30、 31の目的外使用について収支内容をそれぞれお示しください。	現指定管理者法人情報の為、開示できません。
13	募集要項	P31		P31の管理費、一般管理費の具体的な内容をご教示ください。管理費については、修繕費、設備保守等、清掃・食祭・点検等の個別に金額をお示しください。	現指定管理者法人情報の為、開示できません。
14	募集要項	P32～ P35		P32、P34の＜参考＞に利用料収入と記載がありますが、件数のみのため、金額をご教示ください。	別表1をご確認ください。

15	募集要項	P34		P34のトレーニング室データについて、利用者の年齢、性別、職業などの属性をご教示ください。	トレーニング室利用者属性データは持ち合わせておりません。
16	募集要項		3 (1)	青少年センター2F の食堂の運用の現状をご教示ください。指定管理者にて 利用・運用できる場合、その条件をお示しくください。	現状は空室となっています。 指定管理者が利用・運用する場合は、青少年のための施設であるという趣旨から、お酒の提供等はできません。また市が施設の目的外使用と判断した場合、目的外使用料が発生します。
17	募集要項		3 (1)	インターネット予約システムの維持管理費用をご教示ください。	システムの維持管理費用は市の負担になりますので、指定管理者の費用負担はありません。
18	募集要項		3 (1)	駐車場の機器を引き継ぐ場合の条件をご教示ください	体育館の駐車管制については施設設備です。中央公園駐車場については現管理会社と協議していただくか新たな提案をお願いいたします。
19	募集要項			現在の管理者のリース物件をご教示ください。	トレーニングジムマシン（アップライトバイク・トレッドミル）、複合機、大判プリンター、AED、空気清浄機
20	募集要項			P32は令和2年度、P34は令和3年度データですが、コロナ前の同様のデータを利用料収入も含めてご教示ください。	別表1. 2をご確認ください。

21	業務仕様書	P15	6 指定管理者が行う管理 運営業務 (5) ウ	屋外施設巡回用に自動車1台分の駐車スペースを確保する場合、車庫証明をそこで取得してもよいですか。	結構です。
22	業務仕様書	P16	7-1 維持管理(共通)	近年、社会情勢の変化により物価や人件費が高騰しておりますが、今後の費用上昇も見込んだ費用提案とする認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	業務仕様書	P17	7-1 維持管理(共通) (2) 施設全般について	日常清掃について、常に施設を清潔かつ正常に維持することと記載されておりますが、開館時間中は施設内外及び周辺の巡回清掃の実施、また突発的な汚れにも対応できる体制を常に整えておくという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
24	業務仕様書	P19	7-2 維持管理 (1)	法定点検ではない項目(煤煙測定・地下タンク点検)も含まれていますが、業務仕様に含まれるものと考えて良いですか。	お見込みのとおりです。
25	業務仕様書	P19	7-2 維持管理(体育館・青少年センター) 保守点検	日常清掃以外の各保守点検作業について、営業中に保守点検作業を行った場合、利用者様の来館や日々の運営に支障を来すと考えられるため、休館日において点検実施を行う認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
26	業務仕様書	P19	7-2 維持管理(体育館・青少年センター) (1) 保守点検について 空調設備	仕様書記載のフロリダ改正に基づく定期点検(1回/3年)は、次回何年が実施対象となりますでしょうか。	2025年と2028年が対象となります。

27	業務仕様書	P19	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_空調設備	空調設備のフィルターにつきましても、空調機器設備の専門業者による実施とする認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
28	業務仕様書	P19	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_給水設備	飲料水水質検査(2回/年)は一般16項目検査(1回/年)と一般11項目検査(1回/年)という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 ただし16項目検査で基準不適合となった場合には次の検査も5項目は省略されず16項目となります。
29	業務仕様書	P19	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_給水設備	消毒副生物検査について12項目検査という認識でよろしいでしょうか。 また、実施頻度は6/1～9/30の期間に1回実施するという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
30	業務仕様書	P20	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_消防設備	当施設は防火管理者の選任が必要であるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
31	業務仕様書	P20	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について	屋内消火栓設備のホースの耐圧試験が法令上必要になるかと思いますが、次回は何年が実施対象となりますでしょうか。	2026年が対象となります。
32	業務仕様書	P20	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_建築設備定期検査報告	貴施設は法令上3年に1度、特定建築物定期調査が必要になるかと思いますが、お間違いないかたでしょうか。また次回は何年が実施対象となりますでしょうか。	お見込みのとおりです。 2025年と2028年が対象となります。
33	業務仕様書	P20	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_防火設備	損傷、劣化状況等の点検(1回/年)と記載されておりますが、建築基準法に基づく防火設備定期検査を実施するという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
34	業務仕様書	P20	7-2 維持管理(体育館・青少年センター)_(1)保守点検について_窓ガラス	窓ガラス清掃について、外窓の清掃(両面)と記載されておりますが、全ての窓ガラスにおいて両面清掃を実施する認識でよろしいでしょうか。また高所作業車等を使用する場合、その費用についても含む認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

35	業務仕様書	P20	7-3 維持管理(屋外施設)_(1)保守点検について_電気設備	貴施設は法令上大規模改修より10年経過後に外壁タイル等の浮きについて調査が必要になるかと思いますが、この5年間で対象となりますでしょうか。 対象の場合、何年が実施対象となりますでしょうか。またその際の点検費用を見込んでおくという認識でよろしかったでしょうか。	お見込みのとおりです。 この5年間で対象となる場合は、2027年が対象となります。
36	業務仕様書	P24	9自主事業等(3)	旧・喫茶室について、利用者の利便性向上のために活用すれば、飲食店としての機能は必ずしも必要でないという理解でよいですか。	お見込みのとおりです。 ただし、市が施設の目的外と判断した場合は目的外使用料が発生すること及び厨房機器の撤去費用は指定管理者の負担となることをご承知おきください。
37	業務仕様書	P27	11指定管理者と芦屋市の責任分担(1)	避難所や仮設住宅建設用地等として施設が使用された場合、事業活動ができなかったことに対しての収入補填等は協議いただけたでしょうか。 また、避難所や仮設住宅建設用地等として施設が使用されている状況の中、施設の維持に係るコストは平常時と同様指定管理者が負担するのでしょうか。	業務仕様書P26 11指定管理者と芦屋市の責任分担(3) 不可抗力による休業補償のとおりに収入補填はいたしません。 なお、災害等の発生に伴い指定避難所開設等を行った際は、それに伴う人件費等については、市の費用負担となります。

別紙1

利用料収入実績

(単位:円)

	R1	R2	R3	R4(予算)
体育館	22,625,500	20,145,530	22,781,822	29,069,728
トレーニング	7,934,100	6,276,540	8,124,540	
野球場	2,205,960	1,646,970	2,038,230	2,272,200
芝生	220,240	206,050	258,550	242,250
川西	792,000	736,000	820,950	1,083,000
西浜	2,547,120	2,580,600	2,921,800	2,756,700
東浜	2,687,040	2,097,440	2,751,100	2,659,800
	※供用時間変更事業収入を含みます			

平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

1 体育館・青少年センター

※新型コロナウイルス感染拡大防止の為、
休館期間(3月12日から3月31日まで)を除く

区 分	件 数 (件)	稼働率(%)
競技場1	1,232	92.3
競技場2	1,233	92.8
控え室	508	38.2
剣道場	1,067	80.0
柔道場	972	72.9
弓道場	1,050	80.6
多目的室(1)	1,052	79.3
多目的室(2)	1,042	78.3
多目的室(3)	776	58.6
大会議室	969	73.1
第1会議室	552	41.5
第2会議室	728	54.8
第1研修室	547	41.1
第2研修室	540	40.6
音楽室	391	29.6
多目的研修室	128	9.7

区 分	人 数 (人)	稼働率(%)
トレーニング室	22,859	-

2 屋外運動施設

区 分	件 数 (件)	稼働率(%)
東浜公園庭球場	2,258	69.5
西浜公園庭球場	2,122	70.6
川西運動場	1,260	58.0
芦屋中央公園野球場	863	40.3
芦屋中央公園芝生広場	452	92.1

(単位:円)

	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度(予算)	
	体育館	屋外運動施設	体育館	屋外運動施設	体育館	屋外運動施設	体育館	屋外運動施設
指定管理料	44,769,120	1,100,880	40,717,744	1,001,256	40,717,744	1,001,256	40,577,458	1,155,045
利用料収入	23,686,840	8,112,010	22,623,912	7,263,810	28,700,942	7,428,370	29,056,225	9,013,950
駐車場収入	9,892,000	8,235,558	8,168,700	7,473,338	8,915,420	8,037,532	10,000,000	8,311,116
平成30年度前受金	3,340,570	0	0	0	0	0	0	0
コロナウイルス支援金	0	0	2,456,259	696,834	0	0	0	0
附属設備収入	2,579,400	916,300	1,861,030	636,460	2,183,080	1,056,700	2,496,380	725,680
スポーツ推進事業収入	68,500	0	0	0	0	0	96,600	22,400
自主事業収入	5,918,258	568,620	7,862,656	1,195,770	9,853,260	2,046,000	13,618,800	3,931,920
目的外使用収入	2,111,369	781,758	1,736,896	929,110	2,013,400	1,045,086	3,020,020	727,758
その他収入	615,606	0	270,660	0	286,500	0	0	0
合計	92,981,663	19,715,126	85,697,857	19,196,578	92,670,346	20,614,944	98,865,483	23,887,869
人件費支出	24,377,207	6,826,956	25,638,438	8,775,837	30,876,546	10,602,554	28,935,570	10,098,010
事務費支出	5,706,651	2,169,420	4,285,713	2,124,380	4,468,659	1,486,232	4,542,290	2,445,980
管理費支出	20,983,057	472,725	19,868,865	988,868	20,589,236	551,176	20,814,000	834,000
光熱水費支出	17,043,979	2,289,244	13,493,108	1,414,010	16,785,310	1,605,080	17,182,000	2,398,000
その他支出	7,200,528	2,397,448	5,062,057	1,877,607	3,572,834	1,310,452	7,011,000	2,423,000
スポーツ推進事業支出	303,038	0	435,996	22,167	647,997	8,800	372,000	268,000
自主事業支出	6,611,310	504,492	6,129,794	1,674,420	8,291,641	2,783,162	11,311,830	3,638,400
目的外使用支出	354,686	12,768	585,354	12,696	788,323	12,552	1,374,101	13,171
一般管理費	6,923,184	1,230,124	6,350,210	1,643,155	6,866,873	1,527,567	7,322,692	1,769,308
収支差額	3,478,023	3,811,949	3,848,322	663,438	-217,073	727,369	0	0
合計	92,981,663	19,715,126	85,697,857	19,196,578	92,670,346	20,614,944	98,865,483	23,887,869

(単位:円)

スポーツ推進事業収支内訳	R1		R2		R3		R4(予算)	
	収入	支出	収入	支出	収入	支出	収入	支出
ライフステージに応じたスポーツの推進事業	68,500	31,180	0	92,824	0	441,124	119,000	128,000
スポーツ文化の推進事業	0	220,000	0	230,247	0	91,680	0	250,000
ささえるスポーツの推進事業	0	0	0	0	0	0	0	88,000
スポーツ団体、学校・大学、行政等における連携・協働の推進事業	0	51,858	0	135,092	0	123,993	0	174,000
合計	68,500	303,038	0	458,163	0	656,797	119,000	640,000
収支差額	-234,538		-458,163		-656,797		-521,000	