【芦屋市屋外広告物許可申請(オンライン決済用)】

電子申請手続きのご案内

<u>屋外広告物に関する手続がオンライン申請できるようになりました</u>

令和6年12月から、屋外広告物に関する各種手続きが、窓口や郵送での書類提出に加えて、オンラインで も申請できるようになりました。

この申請フォームからできる手続き

屋外広告物許可申請(新規・更新・変更)

ホームページ

芦屋市ホームページ>>産業・まちづくり>>景観・まち づくり>>屋外広告物>>屋外広告物の電子申請 <u>https://www.city.ashiya.lg.jp/toshikeikaku/koukoku/okugaikouk</u> okubutu-top.html

申請フォーム(手数料のオンライン決済の場合)

https://logoform.jp/form/pfd9/601229

※手数料の窓口支払い・支払い無しによる許可申請は別途 申請フォームがありますので、HPをご覧ください。

申請の流れ(更新申請は4、5の手続はありません)

1.添付書類の準備	▼ 4.手数料の確定額と支払い案内メールが届く	
2.申請フォームから申請	▼ 5.オンライン決済で手数料を納付する	手数料については上記ホー ムページの
3.申請受付メールが届く ▼	● 6.許可証等が郵送される	「芦屋市屋外広告物条例の 手引き」をご覧ください

1.添付書類の準備

下記の添付書類をご用意ください。

- ・各種申請書(word)※上記ホームページから様式をダウンロードできます。
- ・その他の添付書類(必要書類はホームページをご覧ください)

※ pdfデータとしてください。5つのデータまで添付できます。<u>1つのファイル容量上限:10MB</u>

2. 申請フォームから申請

下記の記入例を参考にし、申請フォームにご入力ください。

【申請フォームの記入例】

<i>₫.</i>
こちらからすぐに申請を開始でき ます。申請にはメールアドレスが 必要です。
##ctさます r. /#LC、=##フォームへ目動入力できます。 KN=##65
と予想
【ログインのメリット】 ・アカウント情報の自動転記 ・マイページで申請状況を確認できます ・入力途中の申請を一時保存できます



🕑 入力フォーム					
1 入力1	— 2 入力2 ———	3 確定前金額 ———	4	確認	—— 💿 完了
記のフォームにご入力をお願い	いします。				
このフォームは、屋外広 質問に沿って、必要事項を入力 【ご注意】 オンライン決済機能を利用する	告物の申請(変更・更 してください と、クレジットカード又はP	新を含む)の手数料をオンラ ayPayでのお支払いが可能になります	イン決済で支払	う場合の申請フォ	ームです
オンライン決済利用の方は、「 後日、審査完了後、 確定した金 青完了のご案内」メールは大切	仮申請完了のご案内」のメ- 額と決済情報入力のための U に保管 をお願いいたします。	-ルに バスワードを記載 しております I <mark>RLをお送りします</mark> が、当該URLのアク	。 クセスについては パ	スワードが必要 になりま	ますので、「 仮申
(<u>オンライン決済をご利用にな</u> 通常申請用(オンライン決済非 ittps://logoform.jp/form/pfd9/	<u>らない場合は、下記別フォ-</u> 対応用)フォームURL 508901	- <u>ム(通常申請用)からご申請</u> をお願	いします)		
午可証(ステッカー)は、決済	完了の確認が取れ次第郵送し	たしますので、屋外広告物へ貼付け	をお願いします。		
Q1. 今回、屋外広告物の 〇 新規 (e) 変更 () 更新	許可を申請する 最初 (申請 内容	に申請の区分をお選び 青区分によってフォー. が異なります)	バください ムの質問	変更の申 ご記入く	請の場合の <i>み</i> ださい。
02.変更の理由を入力し	てください 必須				
			変更・更 ご記入く	新の申請の場 [、] ださい。	合のみ / ³⁰
3.前許可番号を入力し	てください 必須				
	R.				
24. 前許可年月日を入力 (変更・更新のときのみ) 🕺	してください <mark>必須</mark> _頁				
2022-09-20			広告物	ワについてご記	入ください。
		/			
Q5. 広告の表示又は設置 切名 (芦屋市内のみ・一部入た	の場所を人力してくた で候補が絞れます) 必須	さい必須			
所在地(住所もしくは地番)	×11				
(例) 1-18			申請者	「様(施主様)	についてご
			10八八	./ころい。	
26. 中請者の情報を入力 注所					
『便番号 必須	都道府県 必須	▼_ 市[区町村 必須		0764
香地 必須	0/8	マンション・部	喜葉合		07.04
		0/64			0 / 64
電話	0 / 15				
申請者の社名・氏名を入力して	ください 必須				
(例) 株式会社芦屋 代表取締	役 芦屋 花子				0 / 60000

Q7. 芦屋市屋外広告物許可等申請書(様式第1号、正本・副本・別紙)をV	URLから様式をダウンロード・ご記入 の上、対応するデータをWord形式で アップロードレズください
0	
申請書の様式は下記URLからダウンロードできます。 <u>https://www.city.ashiya.lg.jp/toshikelkaku/koukoku/jourei.html</u>	pdf形式で添付資料をアップロードして ください。 5つのデータまで添付可
Q8. (新規・変更)下記の提出書類を1つのpdfにまとめ添付してください	※ 奥新甲請の場合は目己点検結果報告
 ●付近見取図、掲出場所のカラー写真(3か月以内に撮影) ●広告物の形状、材料、構造に関する仕様書・構造図 ●広告物の色彩(マンセル値)、意匠、面積等を表した模写図 ※広告物と建築物との関係や時面のポ況を表した図面、既存広告物の形式 	▲ I Jのノアイルの谷里上阪・I UMI
※広日物と建築物との関係や室面の状況を扱びた西面、低仔広日物のかれ、 ※施設管理者の同意書(様式は任意) ※委任状(様式は任意)	
 ※その他審査において必要と認める図書 ※:該当する場合のみ添付 必須 	
U	オンライン決済の場合、許可証を郵 送するため、郵送料上乗せへの同意 が必要です
Q10. 審査完了後、広告物に貼付する許可の証紙(ステッカー)を郵送いた 毎日することに同意しますか	しますが、別途郵送料として110円を手数料に上
※同意されない場合は窓口支払い用の申請フォームから申請をお願いしま	ず。 <u>必須</u>
□ 郵送料として110円を手数料に上乗せすることに同意する。	申請手続きのご担当者様について ご記入ください
Q12. ご担当者様の住所、ご連絡先を入力してください。 ※住所は許可証等を郵送する宛先を入力してください。 ※電話番号・メールアドレスは連絡のつきやすい連絡先を入力してくださ	^{0/60000} 可証等を郵送する宛先としてください い。
住所	
郵便番号 必须 ▼ 1	市区町村 必須
U/ 0	
普地 必須 マンション・1 0/64	助屋留亏 0/94
電話番号	
電話番号 必須 0/15 「「「」」	ドレスへ受付・修正依 客内の通知が届きます
X-117FUZ	
メールアドレス 必須 0/128 メールアドレン	ス(確認) 必須 0/128
Q13. その他、備考(特記事項)があれば以下にご記載ください	λ 力内容を一時保存する場合け。
、記入内容をご確認の上、間違いが ければ次へお進みください。	ちらを押してください。(ログイン時のみの機能となります)
	0 / 50
→ 次の画面へ進む → 入力内容を一部	寺保存する
	次ページへ進んでください

🕜 入力フォーム		必った	ず <u>再度の内容確認</u> をお願い します。	い
🕑 እታነ	2 入力2	3 確定前金額	4 確認	- 5 完了
【ご注意】 本申請時に表示される手数料金器 (審査の結果により手数料の計算 決済用メールを受信された際に、 なお、その際、受付時自動返信。 (※「no-reply@logoform.jp」カ 許可証(ステッカー)は、決済デ	魚は一律99,999円 であり、 正 前が変わる可能性があるためで 内容をご確認いただき、決済 メール内のバスワードが必要と いらのメールを受信できるよう 記了の確認が取れ次第郵送いた	都な手数料金額については、審査が完 です) をお願いします。 となります ので、 <mark>大切に保管ください</mark> に設定をお願いいたします) としますので、屋外広告物へ貼付けをさ	了したのちメールにてお知らせします。 ますようお願いします。 お願いします。	
	←1つ前の画面に戻る	→ 金額確認画面へ進む	力内容を一時保存する	
		注次	意事項をご確認の上、 へお進みください	
🗹 入力フォーム				
	🕑 入力2	3 確定前金額	4 確認	5 完了
ご 入力フォーム ◇ 入力1 こちらの金額はあくまで概算のお	◆ 入力2 支払い金額になります。金額	 3 確定前金額 確定後、メールにてご連絡致します。 	4 確認	5 完了
 ご 入力フォーム ◇ 入力1 こちらの金額はあくまで概算のお 確定前金額 	● 入力2 支払い金額になります。金額6	 3 確定前金額 確定後、メールにてご連絡致します。 手数料は審査によ 点は一律99,9 ※手数料について 	④ 確認 り決定するため、この時 99円と表示しています。 はホームページの	9 完了
 入力フォーム ス力1 こちらの金額はあくまで概算のお 確定前金額 屋外広告物許可申請手数料 	◇ 入力2 支払い金額になります。金額1 99,999円	 3 確定前金額 確定前金額 第定後、メールにてご連絡致します。 手数料は審査によ 点は一律99,9 ※手数料について 「芦屋市屋外広告 ください 	 ④ 確認 り決定するため、この時 99円と表示しています。 はホームページの 物条例の手引き」をご覧 	5 完了
 ズカフォーム スカ1 こちらの金額はあくまで概算のお 確定前金額 屋外広告物許可申請手数料 確定前合計金額(税込) 	 ◆ 入力2 支払い金額になります。金額3 99,999円 99,999円 	3 ^{確定前金額} 確 定前金額 確定後、メールにてご連絡致します。 手数料は審査によ 点は <u>一律99,9</u> ※手数料について 「芦屋市屋外広告 ください	▲ 確認 り決定するため、この時 <u>99円と表示</u> しています。 はホームページの 物条例の手引き」をご覧	5 完了
 入力1 こちらの金額はあくまで概算のお 確定前金額 産児広告物許可申請手数料 確定前合計金額(税込) 	◇ 入力2 支払い金額になります。金額4 99,999円 99,999円 (99,999円 (+12)	③ ^{確定前金額} 確定総、メールにてご連絡致します。 手数料は審査によ 点は一律99,9 ※手数料について 「芦屋市屋外広告 ください 前の画面に戻る →確認画面へ進	④ 確認 り決定するため、この時 <u>99円と表示</u> しています。 はホームページの 物条例の手引き」をご覧	5 完了
 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		 3 確定前金額 確定後、メールにてご連絡致します。 手数料は審査によ 点は一律99,9 ※手数料について 「芦屋市屋外広告 ください 前の画面に戻る 	 確認 り決定するため、この時 99円と表示しています。 はホームページの 物条例の手引き」をご覧 なへお進みください。 	5 完了

入力フォーム				
入力1	✓ 入力2	✓ 確定前金額	4 確認	5 完了
內容確認				
		コワーフーマックション		
ンライン決済機能を利 ンライン決済利用の方	用すると、クレシットカート文(iは、「仮申請完了のご案内」の:	マPayPay COIの又払いい可能になります。 メールに パスワードを記載 しております。		
日、審査完了後、確定 請完了のご案内」メー	とした金額と決済情報入力のための ・ルは大切に保管をお願いいたしま	のURLをお送りします が、当該URLのアクセスにつ ます。	ついては バスワードが必要 は	こなりますので、 「仮
オンライン決済をご利 常申請用(オンライン .ps://logoform.jp/form	<u> 用にならない場合は、下記別フ</u> ·決済非対応用)フォームURL /pfd9/608901	<u>ォーム (通常申請用) からご申請</u> をお願いします) 必ず <u>再度の</u> たします。	内容確認 をま
「可証(ステッカー)は	、決済完了の確認が取れ次第動: ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	Sいたしますので、屋外広告物へ貼付けをお願い	U.s.t.	
1. 今回、屋外広告 ^規	¦物の許可を申請する区分 [;]	を選んでくたさい		
5. 広告の表示又は	設置の場所を入力してく	ださい		
ら(芦屋市内のみ・ 耶入力で候補が絞れ す)	精道町			
⊊地(住所もしくは 野)	7-6			
・申請者の情報を	入力してください			
	〒6598501 兵庫県 芦屋市 精道	町7-6		
登금	0123456789			
者の社名・氏名を してください	株式会社芦屋 代表取締役 声	■屋 花子		
芦屋市屋外広告	;物許可等申請書(様式第	1号、正本・副本・別紙)をword形式	で添付してください。	Q
	オ料、構造に関する仕様書 この関係や壁面の状況を表 言書(様式は任意) 任意) いて必要と認める図書 合のみ添付 ゴル 広告物に貼付する許可の詞 司意しますか。 計は窓口支払い用の申請フ 数料に上乗せすることに同意する お名前(企業様であれば会	 ・構造図 等を表した模写図 した図面、既存広告物の形状、面積等 	を表した模写図、カラ 、別途郵送料として を入力してください	7一写真 110円を手数料に
ご担当者様部署名・ 名前)	広告係 芦屋 三郎			
12. ご担当者様の 住所は許可証等を 電話番号・メー川 ^新	住所、ご連絡先を入力して む む む む む い て ド レスは連絡のつきや 〒6598501 兵庫県 芦屋市 精道 9876543210	こください。 ください。 すい連絡先を入力してください。 ^{回7-6}		
ールアドレス	************@co.jp			
3. その他、備考	(特記事項)があれば以下	「にご記載ください		
「お読みください。			ご記入内容	をよくご確認
請内容を審査の上、お	3支払い金額を確定し、ご登録を	頂いたメールにご連絡致します。	送信してく	ださい。
o-reply@logoform.jp	」からのメールが届きますので	、迷惑メールフォルダ等に入らないようお気をつ	りけください。	
	←最初	7に戻る ←1つ前の画面に戻る →送信		

3. <u>申請受付メールが届く</u>

申請の送信後すぐに、以下の画像のようなメールが入力したメールアドレス先に届きます。



また、修正や確認が必要な場合、担当者から電話または以下のようなメールにてご連絡します。



4. 手数料の確定額と支払い案内メールが届く

審査が完了すると、下記のメールが届きますので、支払い手続きにお進みください。 ※更新申請手続きは手数料が発生しませんのでこの手続きはありません。

申請確定のための重要なお知らせです。
本申請には仮申請時に自動送信されたメール内にあるパスワードが必要です。 メール受信後、14日間以内にお支払いが完了しない場合は、申請を取消させて頂く場合がございますのでご了承く ださい。
以下のURLにアクセスし、オンライン決済を実行してください。 https://logoform.jp/payment/COIidAE2xKMVbGS2zEkzurhBtRm5rZj_Sabra0krS6w? receipt_num=KF000xx1
受付番号: KF000xx1
【お知らせ】 ここに支払お知らせ事項が入ります。
【確定後金額】 ※以下の金額は審査後の確定金額となります。
ここに金額情報が入ります。

5. オンライン決済で手数料を納付する

手数料はクレジットカード又はPayPayでの支払いのみとなります。 現金での支払いを希望される方は窓口支払いとなりますのでご了承ください。 ※支払い状況は随時確認しますが、お急ぎの場合は納入した旨をご一報ください。 ※郵送手数料として110円を手数料に上乗せしています。

6. <u>許可証等が郵送される</u>

手数料納付確認後に許可書(ステッカー)、申請書の副本(添付資料を除く)、許可条件を郵送にてお届けします。 ステッカーは屋外広告物に貼付けし、その他の書類は大切に保管してください。

ステッカーは屋外広告物に貼付けし、その他の書類は大切に保管してください。